

**Anmeldung der Masterarbeit
im Studiengang Technologiemanagement (StPo 2015)**

Name und Vorname d. Studierenden:

Matrikelnr.:

Semester:

Tel./Mobil:

Anschrift:

Prüfer:

Wird die Masterarbeit von einem nicht an der THD ansässigen Professor betreut, muss dieser vorab von der Prüfungskommission zum Prüfer bestellt werden (Antrag an die PK nötig!)

Anschrift der Firma/Institution, bei der die Arbeit durchgeführt wird:

Name des dortigen Betreuers:

Telefon:

Thema auf **Deutsch & Englisch** (Arbeitstitel zum Zeitpunkt der Ausgabe):

Kurzfassung der Aufgabenstellung:

Ausgabedatum: _____

*Datum der Ausgabe des Masterarbeitsthemas

Abgabedatum: _____

*Bearbeitungszeit ab Anmeldung 6 Monate, bitte
spät möglichstes Abgabedatum angeben.

Datum, Unterschrift Studierende/r

Datum, Unterschrift Prüfer/Betreuer

Verteiler für Masterarbeitsanmeldung:

1. Unterschrift Studierender + Prüfer
2. Abgabe der Anmeldung im Studienzentrum
3. Abgabe der Anmeldung im Dekanat (Neubau: L 214)
4. Kopie für Firma, Bafög-Amt, ggf. Prüfer und sich selber

Abgabe der Masterarbeit:

1. Die Masterarbeit ist termingerecht, im Dekanat (L 214) abzugeben.
2. Deckblatt (Titelblatt) ist bei der Abgabe im Studienzentrum abzugeben.
3. Die Formulare „Deckblatt“ und „Erklärung“ sind in die Masterarbeit einzubinden.

1) Die Anmeldung darf vom Studierenden nur mit PC ausgefüllt werden und ist umgehend nach Ausgabe des Themas im Studienzentrum & Dekanat abzugeben.

2) In die Masterarbeit ist unbedingt sowohl der deutsche als auch der englische Arbeitstitel einzutragen.

**Präsentation der Masterarbeit
im Studiengang Technologiemanagement**

Laut der geltenden Studien- und Prüfungsordnung 2015 muss zusätzlich zur Masterarbeit eine Präsentation der Masterarbeit durchgeführt werden.

Name d. Studierenden:

Matrikelnr.:

Thema der Masterarbeit bzw. Präsentation (Kurzfassung):

Ablauf:

1. Termin und Ort der Präsentation wird vom Erstprüfer bekannt gegeben.
2. Der Prüfling muss eine Präsentation nach den üblichen wissenschaftlichen Standards halten.
3. Dauer der Präsentation ca. 10 Minuten, im Anschluss daran stellen Erst- sowie Zweitprüfer ca. 5 Minuten lang Fragen. Insgesamt können daher pro Block 5 Prüflinge präsentieren.
4. Dieses Formular muss nach erfolgreicher Ablegung durch die Prüfer im Studienzentrum abgegeben werden.
5. Die Präsentation, z.B. Powerpoint-Folien, ist als Studienarbeit beim Betreuer einzureichen und von diesem aufzubewahren.
6. Näheres ist mit dem Erstprüfer der Masterarbeit zu besprechen.

Termin/Datum des Kolloquiums:

Beurteilung des Seminars durch die Prüfer:

Der Masterand erhält aufgrund der oben genannten Beurteilung folgende Gesamtnote:

Deggendorf, den

(Unterschrift: Betreuer der Bachelorarbeit)

(Unterschrift: Zweitprüfer bzw. Beisitzer)

(Name des Betreuers in Druckbuchstaben)

(Name Zweitprüfer/Beisitzer in Druckbuchstaben)

Die Note wurde von der Prüfungskommission beschlossen.

Deggendorf, den

Unterschrift: PK-Vorsitzende/r

vom Studierenden auszufüllen

ifüllen

vom Prüfer -/ Beisitzer auszufüllen

PK

Besondere Vorschriften

für die Anfertigung der Masterarbeit in Verbindung mit §8 und §11 der Rahmenprüfungsordnung für die Hochschulen in Bayern, §11 Allgemeine Rahmenprüfungsordnung der Technischen Hochschule Deggendorf, in der jeweils gültigen Fassung.

Die Masterarbeit ist nach den Richtlinien der RaPo und der APO der Technischen Hochschule Deggendorf anzufertigen. Darüber hinaus sind in den Studiengängen der Fakultät durch Beschluss der Prüfungskommissionen folgende „Besondere Vorschriften“ verbindlich:

1. Die nachstehenden Ausfertigungen der Arbeit sind fristgerecht im Dekanat & Studienzentrum abzugeben:

Die Arbeit ist 1-fach in gebundener Form im Sekretariat abzugeben. Die Arbeit verbleibt bei der Fakultät Naturwissenschaften und Wirtschaftsingenieurwesen (Prüfer). Ggf. ist ein 2. Exemplar zum Verbleib in der Bibliothek anzufertigen.

- Für den Betreuer der Hochschule: 1-fach in gebundener Form
 - Für das Studienzentrum: Kopie des Deckblattes der Masterarbeit mit Angabe des Themas in deutscher und englischer Sprache.
- 2.** Der Textteil ist mit einem Textverarbeitungsprogramm 1-1,5 zeilig mit einer Schriftgröße für den Fließtext von 11-12 Punkt einseitig zu beschreiben und soll in der Regel einen Umfang von 60 Seiten nicht überschreiten. Randabstände von links 3,0 cm und rechts 2,0 cm sind einzuhalten.
- 3.** Die Masterarbeit (sowie Abbildungen) sind im Original oder Originalqualität abzugeben. Das Logo der Technischen Hochschule Deggendorf darf nur auf dem Deckblatt und nur in der vorgegebenen Form verwendet werden. In die Kopf-/Fußzeilen im Inneren der Arbeit dürfen weder das Hochschul- noch ein Firmen-Logo eingebunden werden.
- 4.** Die Arbeit muss ein vollständiges Verzeichnis der benutzten Literatur, der erhaltenen Auskünfte und sonstigen Quellen enthalten. Bezüglich der formellen Anforderungen wird im Übrigen verwiesen auf: Lück, Wolfgang: *Technik des wissenschaftlichen Arbeitens*, 4. Auflage, Seite 10 ff. Abweichend hiervon sind die Fußnoten nicht fortlaufend je Seite, sondern insgesamt fortlaufend zu führen. Überschriften sollten nicht unterstrichen, sondern fett dargestellt werden.
- 5.** Das Formular „Deckblatt“ ist auf der ersten Seite der Arbeit einzubinden. Eine Kopie des ausgefüllten Deckblattes ist bei der Abgabe der MA im Studienzentrum abzugeben.
- 6.** Der Kandidat hat schriftlich zu erklären, dass er die Arbeit selbständig und ohne fremde Hilfe angefertigt und alle benutzten Hilfsmittel angegeben hat. Das Formular „Erklärung“ gemäß der Mustererklärung ist hinter dem Deckblatt in die Arbeit einzubinden.
- 7.** Eine Einverständniserklärung zur honorarfreien Veröffentlichung im Hochschulbereich ist ggf. auszufüllen.
- 8.** Das Formular für die Präsentation muss erst nach erfolgreich abgelegter Präsentation mit Unterschrift aller Prüfer im Studienzentrum abgegeben werden.
- 9.** Einzelheiten sind mit dem betreuenden Dozenten abzuklären; insoweit sind auch Abweichungen von diesen besonderen Vorschriften möglich. Bei der Präsentation der Masterarbeit sind keine Abweichungen möglich.

Voraussetzungen und Fristen für Masterarbeiten

Studien- und Prüfungsordnung ab 2015:

§8 Abs. 2: Die Frist von der Themenstellung bis zur Abgabe muss dem Umfang des Themas angemessen sein und beträgt sechs Monate.

§8 Abs. 4: Die Anmeldung der Masterarbeit setzt voraus, dass mindestens 30 ECTS-Kreditpunkte erzielt wurden.

Allgemeine Prüfungsordnung der Technischen Hochschule Deggendorf

§11 Abs. 1: Die Masterarbeit soll spätestens zum Ende des letzten Studienplansemesters ausgegeben werden. Das Thema der Masterarbeit soll so beschaffen sein, dass es bei zusammenhängender Bearbeitung in der Regel in zwei Monaten* fertig gestellt sein kann. Die Frist von der Ausgabe bis zur Abgabe darf sechs Monate nicht überschreiten. Näheres bestimmt die jeweilige Studien- und Prüfungsordnung.

Ergänzung der Studien- und Prüfungsordnung:

Die Prüfungskommission der Fakultät Naturwissenschaften und Wirtschaftsingenieurwesen hat beschlossen, die in der Allgemeinen Prüfungsordnung festgelegte Frist von der Ausgabe bis zur Abgabe der Masterarbeit nicht weiter einzuschränken.

Anträge auf Verlängerung der Bearbeitungsfrist oder Rückgabe des Themas sind schriftlich, unter Angabe von Gründen spätestens zwei Wochen vor dem Abgabetermin an die zuständige Prüfungskommission einzureichen (§ 11 Abs. 4 Ziffer 4 APO). Als Gründe können ausschließlich solche geltend gemacht werden, die nicht vom Studierenden zu vertreten sind und entweder in der Person des Studierenden begründet oder durch die Hochschule zu vertreten sind.

Rahmenprüfungsordnung

§10 Abs. 2: Wurde die Masterarbeit mit der Note „nicht ausreichend“ bewertet, kann sie einmal mit einem neuen Thema wiederholt werden. Die wiederholte Masterarbeit muss spätestens sechs Monate nach Bekanntgabe der ersten Bewertung abgegeben werden.

*) Der Bearbeitungsaufwand soll 360 Stunden bzw. 24 ECTS-Punkte betragen.

Masterarbeit

Technische Hochschule Deggendorf
Hochschule für angewandte Wissenschaften

Fakultät Angewandte Naturwissenschaften und Wirtschaftsingenieurwesen

Studiengang Technologiemanagement

Thema deutsch

(Englischer Kurztitel)

Masterarbeit zur Erlangung des akademischen Grades:
Master of Engineering (M.Eng.)

vorgelegt von: Vorname, Name, Ort
Matrikelnummer

Prüfer: Titel, Name

Deggendorf, den Datum

Erklärung

Name d. Studierenden:

Name d. Betreuers:

Thema der Masterarbeit:

1. Ich erkläre hiermit, dass ich die Masterarbeit selbstständig verfasst, noch nicht anderweitig für Prüfungszwecke vorgelegt, keine anderen als die angegebenen Quellen oder Hilfsmittel benutzt sowie wörtliche und sinngemäße Zitate als solche gekennzeichnet habe.

Deggendorf, den _____ Unterschrift d. Studierenden: _____

2. Ich bin damit einverstanden, dass die von mir angefertigte Masterarbeit über die Bibliothek der Hochschule einer breiteren Öffentlichkeit zugänglich gemacht wird.

Ja

Nein

Deggendorf, den _____ Unterschrift d. Studierenden: _____

Ich erkläre und stehe dafür ein, dass ich alleiniger Inhaber aller Rechte an der Masterarbeit, einschließlich des Verfügungsrechts über Vorlagen an beigefügten Abbildungen, Plänen o.ä., bin und durch deren öffentliche Zugänglichmachung weder Rechte und Ansprüche Dritter noch gesetzliche Bestimmungen verletzt werden.

Bei Einverständnis des Verfassers mit einer Zugänglichmachung der Masterarbeit vom Betreuer auszufüllen:

3. Eine Aufnahme eines Exemplars der Masterarbeit in den Bestand der Bibliothek und die Ausleihe des Exemplars wird

befürwortet

nicht befürwortet

Deggendorf, den _____ Unterschrift d. Betreuenden: _____