

Prüfungsplan Studiengang Digital Business SS 2026

PO	Sem.	MP	Prüfung	Art	Datum	Beginn	Dauer	Räume	Prüfer	Zweitprüfer	Hilfsmittel
DB-M-WS24	2	MP	Digitale Technologien im Einkauf und Supply Chain Management	PStA	Freitag 10.07.2026 oder nach individueller Vereinbarung				S. Schmidberger	N. Urban	keine
DB-M-WS24	2	MP	Digital Human Resource Management	Präsentation 30 Min.	Freitag 10.07.2026 oder nach individueller Vereinbarung				K. Banasek	T. Nickel	keine
DB-M-WS24	2	MP	Digital Marketing, Experience Management und e-commerce	Portfolio	Freitag 10.07.2026 oder nach individueller Vereinbarung				F. Wenz	T. Meier	keine
DB-M-WS24	2	MP	Interdisziplinäres Projekt	Präsentation 15-45 Min.	Montag 06.07.2026 und Dienstag 07.07.2026				J. Nagengast, V. Fetzer	V. Fetzer, J. Nagengast	keine
DB-M-WS24	2	MP	Internet of things / Digitales Produkt- und Produktionsmanagement	Präsentation 30 Min.	Freitag 10.07.2026 oder nach individueller Vereinbarung				N. Urban	S. Schmidberger	keine
DB-M-WS24	2	MP	Management und IT-Consulting	Portfolio	Mittwoch 08.07.2026				M. Banke	M. Scholz	Genauere Modalitäten werden in der Veranstaltung bekanntgegeben
PO	Sem.	MP	Prüfung	Art	Datum	Beginn	Dauer	Räume	Prüfer	Zweitprüfer	Hilfsmittel
DB-M-WS24	2	MP	Digitalisierung im Controlling, Accounting und Finanzmanagement	schr. P. 90 Min.	Montag 13.07.2026	11:00	90	A213	J. Sikorski, T. Meier	T. Meier, J. Sikorski	keine
DB-M-WS24	3	MP	Cyber Security und Datenschutz	schr. P. 90 Min.	Mittwoch 15.07.2026	11:00	90	A214	M. Vielberth	T. Meier	Taschenrechner

Prüfungsanmeldung (§17)

- Wer Prüfungen ablegen will, muss sich form- und fristgerecht unter Angabe der Module/Fächer zur Prüfung anmelden und zur Prüfung zugelassen werden. Die Anmeldung zu den Prüfungen erfolgt während des Anmeldezeitraums grundsätzlich online über das Studierendenportal. Prüfungsanmeldungen für Module oder Fächer, die nicht über das Studierendenportal erfolgen können, sind mittels der Unterstützung der Mitarbeiter des Studienzentrums vorzunehmen.

- Verspätete Anmeldungen sind nur auf schriftlichen Antrag innerhalb einer vom Prüfungsausschuss festgelegten Frist unter Angabe triftiger Gründe mit Zustimmung des betreffenden Prüfungskommissionsvorsitzenden zulässig.

- Ein folgenloser Rücktritt von einer Prüfung zu der sich ein Studierender bereits angemeldet hat, ist nur möglich, wenn sich der Studierende **spätestens 7 Tage** vor dem Prüfungstermin online über das Studierendenportal abmeldet. Eine Angabe von Gründen ist nicht erforderlich. Liegt kein wirksamer Rücktritt vor und hat der Studierende die Prüfung aus von ihm zu vertretenden Gründen versäumt, ist die Note „nicht ausreichend“ zu erteilen.

Wiederholung von Prüfungen (§21)

Die erste Wiederholungsprüfung (Zweitversuch) muss innerhalb einer Frist von **zwölf** Monaten, die zweite Wiederholungsprüfung (Drittversuch) innerhalb einer Frist von **sechs** Monaten nach Bekanntgabe des Ergebnisses der Bewertung der vorherigen Wiederholungsprüfung abgelegt werden.

Prüfungsunfähigkeit wegen Krankheit (§19, §20)

- Für alle Krankmeldungen ist fristgerecht ein ärztliches Attest beizubringen. Siehe Bekanntmachung zu den Prüfungen im Internet der THD.

Wichtige Hinweise:

Prüfungstermine und Räume können sich **ändern**. Kontrollieren Sie den Prüfungsplan daher **mehrmals** und kurz vor der Prüfung!

In den Prüfungen müssen Sie sich ausweisen können, bringen Sie dazu bitte Ihren **Studentenausweis** mit.

Aushang: 06.05.2026

PK-Vorsitzende: C. Krinner

Dekan: H. Schulze