

Studiengang	StPO	Semester	Datum	Uhrzeit	Code	Prüfung	Art	Dauer	Prüfer	Hilfsmittel	Bemerkung	Raum	Aufsicht	Platzziffern	TN	Zweitkorrektor	Wdh.P.
GI-B	GI-ws1920	1	01.06.2026	08:30	0010090	Grundlagen der Mathematik und Statistik	schr. P. 90 Min.	90	A. Eichinger	Einfacher Taschenrechner					0	S. Zabler	ja
GI-B	GI-ws1920	2	27.05.2026	18:30	0010099	Math. & Stat.: Mathematik II & Statistik II	schr. P. 90 Min.	90	A. Eichinger, S. Zabler	Einfacher Taschenrechner und eine eigenhändig beschriebene DIN-A4-Seite (einseitig!)					0	S. Zabler, A. Eichinger	ja
GI-B	GI-ws1920	3	29.05.2026	16:00	0010064	Datenschutz und Datensicherheit in der Gesundheitswirtschaft	schr. P. 90 Min.	90	S. Felixberger, U. Alt	Taschenrechner Zeichengeräte					0	U. Alt, S. Felixberger	ja
GI-B	GI-ws1920	4	03.07.2026	11:30	0010112	ERP Systeme	schr. P. 90 Min.	90	G. Herde	Keine					0	S. Stark	ja
GI-B	GI-ws1920	4	16.07.2026	11:00	0010113	Operations Research	schr. P. 90 Min.	90	S. Scheuerer	Nicht programmierbarer Taschenrechner					0	M. Drexl	ja
GI-B	GI-ws1920	6	22.05.2026	18:30	0010107	Projektmanagement und IT-Controlling	schr. P. 90 Min.	90	M. Ponader	Taschenrechner					0	H. Kunhardt	ja
GI-B	GI-ws1920	6	28.05.2026	16:00	0010026	Wissensbasierte Systeme: Wissensmanagement	schr. P. 90 Min.	90	H. Popp	Keine					0	H. Kunhardt	ja

Prüfungsan-/abmeldung:

- Bitte melden Sie sich für alle schriftlichen Prüfungen, Studienarbeiten und AWP-Fächer an und beachten Sie die korrekte Zuordnung zu den jeweiligen Modulen.
 - Prüfungsleistungen ohne ordnungsgemäße Anmeldung können nicht eingetragen werden.
 - Speichern Sie unbedingt die Liste Ihrer angemeldeten bzw. abgemeldeten Prüfungen, nur so können evtl. technische Probleme im PRIMUSS-Portal eindeutig geklärt werden.
 - **Eine Abmeldung von Prüfungen ist nur bis max. 7 Tage vor dem jeweiligen Prüfungstermin möglich.**
 - **Für alle Krankmeldungen muss das Attest, https://www.th-deg.de/files/0/studienzentrum/bekanntmachungen/bek_attest.pdf verwendet werden.**
- Die genauen An- und Abmeldungen sind auch im PRIMUSS-Portal ersichtlich.

Fristen / Wiederholungsfristen:

- Es erfolgt **keine automatische Anmeldung** zu Wiederholungsprüfungen.
- Nicht bestandene Prüfungen (1. Versuch) müssen **innerhalb von 12 Monaten** nach Bekanntgabe des Ergebnisses wiederholt werden.
- Der **2. Wiederholungsversuch** (also der 3. Versuch insgesamt) muss **innerhalb von 6 Monaten** nach Bekanntgabe des letzten nicht ausreichenden Ergebnisses der Erstwiederholungsprüfung erfolgen.
- Eine **3. Wiederholung** (4. Versuch) ist **nicht möglich**.
- Wird eine Frist nicht eingehalten, gilt die Prüfung als **nicht bestanden**.

Wichtige Hinweise:

Die Termine und Hilfsmittel können sich ändern, kontrollieren Sie daher bitte den Prüfungsplan mehrmals und kurz vor der Prüfung!

Die jeweiligen Prüfungsräume werden kurz vor der Prüfung bekannt gegeben!

In den Prüfungen müssen Sie sich ausweisen können, bringen Sie dazu bitte entweder Ihren Studierendenausweis oder Personalausweis mit.

Aushang:
Dekan: C. Rester

PK-Vorsitzender: C. Rester