

# BEKANNTMACHUNG

## Rückmeldung für das Wintersemester 2026/27 (über Paypal oder Kreditkarte)

Die Rückmeldung für das Wintersemester 2026/27 muss im Zeitraum

**vom Montag, 08.06.2026 bis Montag, 22.06.2026**

vorgenommen werden und erfolgt mit Bezahlung der nachstehenden Beiträge und Gebühren direkt aus dem Primuss Portal über PayPal oder Kreditkarte (Visa oder Mastercard). Sie finden dazu einen Button in Ihrem Online Portal.

- Studierendenwerksbeitrag in Höhe von **82,-- €**
- Servicegebühr in Höhe von **500,-- €**  
gilt nur für Studierende, die keine EU-Bürger sind, keine inländische Hochschulzugangsberechtigung haben und ab dem WS 2023/24 oder später immatrikuliert wurden (nach Inkrafttreten der betreffenden Gebührensatzung am 15.04.2023).

Näheres hierzu:

[https://www.th-deg.de/Studierende/Antraege-und-Organisatorisches/Hochschulrecht/gebuehrensatzung\\_bes\\_aufwendung.pdf](https://www.th-deg.de/Studierende/Antraege-und-Organisatorisches/Hochschulrecht/gebuehrensatzung_bes_aufwendung.pdf)

Gemäß Art. 93 Abs. 1 des Bayerischen Hochschulinnovationsgesetzes in Verbindung mit § 12 der Immatrikulations-, Rückmelde- und Exmatrikulationssatzung der Technischen Hochschule Deggendorf hat sich jeder Studierende form- und fristgerecht zum Weiterstudium anzumelden.

gez.

Studienzentrum

Aushang am: 17.03.2026

## **Hinweise:**

Der Ausdruck einer Rückmeldebestätigung über das Primuss-Portal ist möglich, sobald die Einzahlungsdaten von der Staatsoberkasse übermittelt wurden und in der Datenbank verbucht sind.

**Die Immatrikulationsbescheinigung für das kommende Semester ist erst zu Semesterbeginn im Primuss-Portal erhältlich.**

Bitte beachten Sie, dass bei einer Doppelimmatrikulation der Studierendenwerksbeitrag in Höhe von 82 Euro nur für einen Studiengang zu zahlen ist. Der zweite Studiengang wird auf Antrag befreit.

Wenn im nächsten Semester ein **Praxissemester** absolviert oder das **Studium im Ausland** fortgesetzt wird, sind spätestens **vier** Wochen vor Beginn des neuen Semesters im Studienzentrum die Nachweise vorzulegen (Praktikantenverträge usw). Siehe § 10 der Immatrikulations-, Rückmelde- und Exmatrikulationsatzung der Technischen Hochschule Deggendorf in der derzeit geltenden Fassung:

<https://www.th-deg.de/Studierende/Antraege-und-Organisatorisches/Hochschulrecht/immatrikulation-rueckmeldung-exmatrikulation-20132.pdf>